

산학협력단 운영위원회 회의록

| | |
|---------------------|---|
| 일시 | 2026.02.02.(월) 15시 30분 |
| 장소 | 부천대학교 몽당도서관 5층 산학협력단 회의실 |
| 참석자 | 총6명(위원6명 중 4명, 배석 2명) |
| 안건명 | 안건 1. 산학협력단 2025학년도 최종추가경정 예산편성 안건 2. 산학협력단 2026학년도 본예산 편성 안건 3. 산학협력단 동계방학 국고자산 폐기 |
| 회의 경과 | - 위원장의 사회로 출석확인 및 개의정족수에 의한 성원보고로 개회선언 후 본 회의안건을 상정, 의견개진을 요구함. - 참석위원 전원의 찬성으로 이의 없이 이를 접수하여 심의 의결함 |
| 심의 및 의결 사항 | - 심의안건 1. 제1호 안건 : 산학협력단 2025학년도 최종추가경정 예산편성 가. 예산서의 내용을 아래의 기준에 의해 심의함. 1) 계정과목의 적정성 2) 예산편성의 적정성 3) 수입·지출의 상세 내용 및 합리적인 운영 1-1. 의결 사항 신규 사업비 증액으로 추가경정예산이 편성 되었음을 확인한 후, 예산의 효율적인 집행을 위하여 관 간의 전용을 승인, 참석위원 전원 만장일치로 이의 없이 찬성하여 2025학년도 최종추경예산 수입/지출 각각 28,943,912천원으로 의결함 2. 제2호 안건 : 산학협력단 2026학년도 본예산편성 2-1. 의결 사항 전년도 추정 결산 등의 합리적인 자료를 기초로 예산편성이 되었음을 확인한 후, 원안대로 수용할 것을 동의, 재청을 받아 참석위원 전원 만장일치로 이의 없이 찬성하여 2026학년도 본예산 수입/지출 각각 29,552,871천원으로 의결함 3. 제3호 안건 : 부천대학교 산학협력단 자산(물품) 폐기 심의 가. 폐기신청현황을 아래의 기준에 의해 심의함. 1) 성능 및 활용성의 상실여부 2) 부품단종 수리불가, 파손상태의 중도에 따라 경제성 및 효용성이 없는 물품 3) 사용 가능 연한의 경과 및 사용량 기준의 노후화에 따라 사용불가물품 3-1. 의결 사항 심의기준에 따라 폐기신청이 되었음을 확인한 후, 원안대로 수용할 것을 동의 재청을 받아 참석위원 전원 만장일치로 이의 없이 찬성하여 총106개(수량), 86,107,706원(취득금액)의 자산을 폐기할 것으로 의결한 후 산회함. |
| 보고 사항 | - 해당없음 |
| 결과 | 1. 제1호 심의 안건 : 원안가결 2. 제2호 심의 안건 : 원안가결 3. 제3호 심의 안건 : 원안가결 |
| 비고 사항 | - 2026년도 제1회 산학협력단 운영위원회 회의자료 별첨 - 서명록 별첨 |

산학협력단 운영위원회 서명록

2026.2.2.(월) 15:00~16:00 산학협력단 회의실

| 연번 | 구분 | 성명 | 소속 | 서명 | 비고 |
|----|----------|-----|--------|-----|------|
| 1 | 위원장 | 이종성 | 산학협력단장 | 이종성 | |
| 2 | 위원 | 방성환 | 평생교육원장 | | |
| 3 | 위원 | 김정수 | 기획처장 | 김정수 | |
| 4 | 위원 | 지헌열 | 경영학과 | 지헌열 | |
| 5 | 위원 | 정지아 | 항공서비스과 | | |
| 6 | 위원 | 한남주 | 유아교육과 | 한남주 | |
| 7 | 간사 | 김서연 | 산학협력단 | 불참 | |
| 8 | 배석(업무담당) | 이원진 | 산학협력단 | 이원진 | |
| 9 | 배석(업무담당) | 주란 | 산학협력단 | 주란 | 간사대리 |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |